

Factura Pequeño Contribuyente

SAYRA LUCRECIA, MAZARIEGOS ROCA

Nit Emisor: 80402496

SERVICIO TÉCNICOS MAZARIEGOS

6 AVENIDA zona 0, Las Cruces, PETEN

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

ECF3BF90-E02B-4324-9524-7EE82A270EEC

Serie: ECF3BF90 Número de DTE: 3760931620

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-abr-2025 10:33:22

Fecha y hora de certificación: 01-abr-2025 10:33:23

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE ABRIL DE 2025 AL 30 DE ABRIL DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-1-2-284, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-15-2025.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie ECF3BF90, número de DTE 3760931620 de fecha 30 de abril de 2025; emitida por Sayra Lucrecia Mazariegos Roca, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de abril del año 2025, según contrato administrativo número 2025-210-1-2-284, y Acuerdo Ministerial de aprobación número RH-029-210-15-2025. Conste. Petén, 30 de abril de 2025.

(F)

Sayra Lucrecia Mazariegos Roca
DPI: 2451-00040-2104

(F)

Ing. Mynor Ade'ibi Méndez López
Jefe Departamental
MAGA-PETEN



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1743526102191

Fecha de Generación:
Apr 1, 2025, 10:48 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/04/2025 10:33:22
Emisor:	80402496
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SERVICIO TÉCNICOS MAZARIEGOS
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	ECF3BF90-E02B-4324-9524-7EE82A270EEC
Serie:	ECF3BF90 ✓
Número del DTE:	3760931620 ✓
Acuse de recibido:	FCID202520250401T10:33:2306:00ECF3BF90E02B432495247EE82A270EEC
Fecha de la consulta:	01/04/2025 10:48:08
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/04/2025 02:11:24



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	80402496
NOMBRE	SAYRA LUCRECIA, MAZARIEGOS ROCA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-1-2-284
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-15-2025
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Sayra Lucrecia Mazariegos Roca
Plazo de contratación	Del: 02/01/2025	Al: 30/06/2025
Período de este informe:	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025
Monto a pagar: Diez mil quetzales exactos		Q.10,000.00
Prestados en:		Extensión Rural, Municipio de Las Cruces, Petén

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural – CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé realizando capacitaciones sobre la importancia de la separación de ambientes dentro del hogar, a los grupos de CADER organizados, en caserío Flor de la Esperanza y Nuevo León.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo profesional en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Apoyé realizando capacitaciones sobre la importancia de la participación y organización de grupos de mujeres en actividades de desarrollo y empoderamiento ejecutadas, a los grupos de CADER organizados, en caserío Armenia y Vista Hermosa.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo profesional en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación a través de la agroindustria artesanal.	Apoyé en capacitaciones sobre transformación de alimentos, con plantas nativas, yuca, chaya con grupos organizados en, Palestina y Caserío Buenos Aires.	100%	Finalizado

4) Brindar apoyo profesional le la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural - CADER-.	Apoyé en capacitaciones sobre emprendimientos familiares en elaboración de shampoo a base de plantas nativas, (romero, hojas de guayabo escobillo) con grupos organizados en caserío La Palma.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo profesional para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	Apoyé en la conformación de grupos de jóvenes en Escuela Municipal Las Cruces con la finalidad de capacitar sobre empoderamiento rural.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo profesional en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de la Mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé capacitación sobre los Derechos de las Mujeres con grupos de CADER organizados en Yanahi y la Unión Maya Itzá.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignados por la autoridad superior.	Apoyé en la elaboración de informe de actividades relevantes, planificación semanal.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Sayra Lucrecia Mazariegos Roca
DPI: 2451 00040 2104
Celular: 4660 0350

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Ing. Mynor Adeibi Méndez López
Jefe Departamental
MAGA-PETEN





COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA
0 CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO
TELS: 2369-7724 * 2369-3716 * 2369-3670
WHATSAPP: (502) 3906-4260 * GUATEMALA, C. A.
e-mail: constancias@colegiodehumanidades.gt
e-mail: colegiodehumanidades2016@gmail.com

SERIE "A"

Nº 761464

2 Constancias de colegiado
Gratuitas por pago anual.

EL (A) INFRASCRITO (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No. **47743**

GRADO: **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL**

NOMBRE: **MAZARIEGOS ROCA SAYRA LUCRECIA**

de conformidad con el Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001, de la Ley del Colegiación Profesional Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es **COLEGIADO ACTIVO** y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de **31/01/2026** ✓
por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de **30/04/2026** ✓ y para los usos legales que al interesado convengan, se extiende la presente CERTIFICACION en la Ciudad de Guatemala, a los **21/11/2024**

Guatemala, a los **21/11/2024**

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es válida ÚNICAMENTE EN ORIGINAL extendida por el Colegio
2. Original Firmas y Sellos respectivamente original
3. Original Contenido en Color Azul



[Signature]

Secretaría Administrativa

[Signature]

Secretario de Junta Directiva



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL

LA INFRASCRITA GERENTE DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA:

CERTIFICA:

A solicitud presentada por: **MAZARIEGOS ROCA SAYRA LUCRECIA**, Colegiado **47743**, con el grado de **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL**, sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

Para los usos legales que al interesado convengan, se extiende, sella y firma la presente certificación, en la ciudad de Guatemala, el día 06 de enero de dos mil veinticinco.


Gerencia

Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala

